



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII

CONTRACT

DE FORMARE PROFESIONALĂ

Nr. 12743 din 14.10.2024

1. Părțile contractante:

A. COLEGIUL SILVIC „THEODOR PIETRARU” , în calitate de furnizor de formare profesională, denumit în continuare *furnizor*, reprezentat prin Domnul [REDACTED], având funcția de Director, cu sediul în comuna Brănești, str. Slt. Petre Ionel, nr.4, județul Ilfov, telefon 0213501270, fax 0213501270, e-mail colegiulsilvic@yahoo.com, cod fiscal 4364403, cont bancar [REDACTED] la Trezoreria Ilfov, posesor al autorizației de furnizor de formare profesională pentru ocupația TEHNICIAN IN SILVICULTURĂ, seria IF, nr. 557, înmatriculat în Registrul Național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 23/461/31 08 2023 si

B. ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI SI AGREMENT BUCURESTI, în calitate de beneficiar de formare profesională, denumit în continuare *beneficiar*, legal reprezentata de catre Domnul [REDACTED] – Director General, cu sediul in Bucuresti, Sos. Bucuresti – Ploiesti, Nr. 8B, Sector 1, telefon 021/224.67.89, fax 021/224.58.62, Cod fiscal 14008314, Cont: [REDACTED] deschis la Trezoreria Statului - Sector 1,

2. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl constituie prestarea de către furnizor a serviciului de formare profesională, pentru ocupația de – TEHNICIAN IN SILVICULTURĂ pentru:

- [REDACTED] identificat cu CI seria [REDACTED] umarul [REDACTED] CNP [REDACTED] domiciliat in Bucuresti, str. [REDACTED] Sector 1, și
- [REDACTED] identificat cu CI, seria [REDACTED] umarul [REDACTED] CNP [REDACTED], domiciliat in Bucuresti, [REDACTED] Sector 4.

3. Durata contractului:

Prezentul contract începe să producă efecte de la data semnării acestuia, de către ambele părți.

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII

Durata cursurilor este de 7 luni, reprezentând 360 ore de pregătire teoretică și 720 ore de pregătire practică. Cursurile se vor desfășura la sediul Furnizorului din strada Slt. Petre Ionel, nr.4, comuna Branesti, județul Ilfov.

4. Valoarea contractului si modalitati de plata:

Valoarea totală a contractului este de **4.000,00 lei fara TVA**, 2.000,00 lei/persoana x 2 persoane.

Plata se va efectua cu OP in contul de trezorerie al Furnizorului, in termen de 30 zile de la data primirii facturii fiscale. Factura fiscală se emite și se transmite in conformitate cu prevederile Legii 139/2022.

Beneficiarul va achita prețul convenit, in baza facturii fiscale emise de către Furnizor, pana la data de 31.12.2024.

5. Obligațiile părților:

A) Furnizorul se obligă :

- a) să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;
- b) să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfășurării activității de formare profesională;
- c) să asigure finalizarea procesului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică;
- d) să elibereze Certificatul de calificare profesională care atesta finalizarea cursului de calificare ca Tehnician in silvicultura;
- e) să asigure instructajul privind protecția muncii;
- f) să nu impună beneficiarului să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională.

B) Beneficiarul se obligă ca persoanele ce fac obiectul prezentului contract:

- a) să frecventeze programul de formare profesională pe întreaga perioadă. Înregistrarea a mai mult de 10% absențe nemotivate sau 25% absențe motivate din durata totală a programului conduce la pierderea dreptului beneficiarului de a susține examenul de absolvire;
- b) să utilizeze resursele materiale, tehnice și altele asemenea, potrivit scopului și destinației acestora și numai în cadrul procesului de formare profesională, evitând degradarea, deteriorarea sau distrugerea acestora;
- c) să păstreze ordinea, curățenia și disciplina pe parcursul frecventării cursurilor de formare profesională;





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII

d) să respecte normele privind protecția muncii.

6. Răspunderea contractuală

În cazul în care beneficiarul nu poate începe cursul din motive de forță majoră, acesta nu va suporta cheltuielile efectuate de furnizor în executarea contractului.

În cazul în care beneficiarul nu poate continua sau finaliza cursul din motive de forță majoră, acesta va suporta doar cheltuielile efectuate de furnizor în executarea contractului, dar nu mai puțin de 10%.

În cazul în care beneficiarul urmează un program de formare profesională organizat de agenția pentru ocuparea forței de muncă sau de un angajator, responsabilitatea financiară pentru programul de formare profesională îi revine organizatorului.

7. Forța majoră

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

Partea care, din cauză de forță majoră, nu își poate respecta obligațiile contractuale va înștiința în scris cealaltă parte contractantă, în termen de cel mult 5 zile de la data încetării situației de forță majoră.

8. Soluționarea litigiilor

Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului. Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, potrivit legii.

9. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al părților, exprimat prin act adițional la prezentul contract. Părțile pot stabili de comun acord suspendarea pe o durată limitată a contractului. Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții: a) prin expirarea termenului și realizarea obiectului contractului; b) prin acordul de voință al părților; c) prin reziliere.

În cazul în care una din părți nu își respectă obligațiile asumate prin contract, partea lezată poate cere rezilierea contractului.

10. Clauze speciale Părțile contractante pot stabili prin act adițional și alte clauze contractuale, dacă acestea nu sunt contrare legii.





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI INVESTITII

11. Clauze de confidentialitate si protectia datelor cu caracter personal

11.1. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul nr. 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la: capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;

- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

11.2. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

11.3. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

2. Dispoziții finale Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților, se încheie în două exemplare, din care unul pentru furnizor și unul pentru beneficiar.

**BENEFICIAR,
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI
ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Director General,

[Redacted signature]

Viză C.F.P.P.,
Sef. Birou Contabilitate,

[Redacted signature]

VIZAT
pentru
C.F.P.P.
15.10.2015

Avizat pentru legalitate,
Birou Juridic, Evidența Patrimoniului,
Consilier juridic,

[Redacted signature]

Serviciul Achiziții Publice și Investiții,

[Redacted signature]

**FURNIZOR,
COLEGIUL SILVIC „THEODOR PIETRARU”**

Director,

[Redacted signature]

